1. Übung zum Autovervollständigen von Daten. Öffne die Datei „04-14\_Datei zu Daten kopieren und einfügen“ und löse folgende Aufgaben:  
   INFO-Links:
   * [Auto-Vervollständigung in Excel effektiv mit diesem Trick nutzen I Excelpedia](https://www.youtube.com/watch?v=WzphrD_w1aQ)
   * [Excel Datenreihen automatisch ausfüllen [Blitzvorschau, benutzerdefinierte Listen bearbeiten] - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=JChW5ErWH20)
2. Erstelle folgende Reihen:
   1. Alle Zahlen von 1 bis 100
   2. Alle ungeraden Zahlen von 11 bis 51
   3. Datum aller Montage von Januar bis Mai
   4. Alle Monate des Jahres
   5. Das Alphabet von A bis Z
   6. Alle Tage der Nächsten Woche mit Angabe des Wochentags
   7. Alle Maschinen (Maschine 1, Maschine 2, …, Maschine 20)
3. Vervollständige folgende Reihen auf Tabellenblatt 1.2 mit Hilfe der **Autovervollständigungsfunktion** auf folgender Weise:
   1. Die Formate von A2 an B2 sollen auf die restlichen Zahlen übertagen werden.
   2. Der Inhalt der Zellen D2:E3 soll kopiert werden.
   3. Die Reihen mit Zahlen und Wochentagen soll zusammen mit der Formatierung fortgesetzt werden
4. Übung zum Kopieren und Einfügen von Daten. Die restlichen Tabellenblätter der Datei enthalten Aufgaben zum Kopieren und Einfügen von Daten.

INFO-Link: [Excel - Einfügeoptionen - Zelleninhalt mit oder ohne Rahmen kopieren](https://www.youtube.com/watch?v=eiwHKkRoCkI)